

# Algemene- en inschrijfvoorwaarden EuroCollege Management School (EuroCollege)

## A. Aanmelding en inschrijving

1. De overeenkomst gaat in als de student een bewijs van inschrijving heeft ontvangen nadat de instelling het volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulier heeft ontvangen. De overeenkomst heeft betrekking op de op het inschrijfformulier vermelde opleiding, zoals omschreven in de brochure die van kracht is op het moment waarop de inschrijving geschiedt, hierna te noemen "de brochure", welke deel uitmaakt van de onderwijsovereenkomst, en wordt aangegaan voor de totale duur van de opleiding.

2. Wanneer er zich meer studenten aanmelden dan er plaatsingsmogelijkheden zijn, geschiedt definitieve inschrijving in volgorde van ontvangst van het inschrijfgeld.

3. Het studiejaar bestaat (administratief) uit 12 maanden, te beginnen op 1 augustus of 1 januari.

4. De inschrijfsduur voor de mbo-opleidingen is 3 jaar.

5. Het inschrijfgeld voor elke opleiding bedraagt € 250,-

6. De overeenkomst wordt met studenten, die het voor de toelating tot de opleiding vereiste schoolexamen nog niet hebben behaald, aangegaan onder het voorbehoud dat deze ontbonden wordt als de student zakt voor het betreffende schoolexamen (VMBO, HAVO, VWO). EuroCollege verplicht zich in dat geval tot restitutie van het inschrijfgeld minus € 100,- administratiekosten. Als bewijsstuk dient de cijferlijst te worden opgestuurd.

## B. Opleidingsprogramma

1. De opleiding omvat o.m. de vakken die zijn vermeld in de brochure die van kracht is op het moment, waarop de inschrijving geschiedt. Indien tijdens de opleiding de exameneisen worden gewijzigd, zal de inhoud van de opleiding worden aangepast aan de nieuwe exameneisen. De student ontvangt tijdig mededeling van voorgenomen aanpassing. Bij aanpassing van de inhoud van de opleiding heeft de student geen recht op enige vorm van schadevergoeding, restitutie van betaalde opleidingskosten of ontbinding van de overeenkomst.

2. EuroCollege verplicht zich door de overeenkomst de lessen te doen geven die in de meest recent uitgegeven studiegids worden vermeld, met dien verstande dat bij ziekte of langdurige afwezigheid van een docent zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen 8 werkdagen na aanvang van de afwezigheid voor een vervangende docent wordt gezorgd.

3. De studenten dienen zich te houden aan de regels van het studierglement van EuroCollege zoals vermeld in de meest recent uitgegeven studiegids van de betreffende opleiding.

## C. Beëindiging

### 1. september-instroom

a. Een overeenkomst kan schriftelijk voor 1 juli voor aanvang van de opleiding geannuleerd worden binnen 14 dagen na ondertekening. EuroCollege verplicht zich in dat geval tot restitutie van de betaling minus € 100,- administratiekosten. Bij annulering na 14 dagen, maar voor 1 juli voor aanvang van de opleiding, is men het inschrijfgeld verschuldigd.

b. Bij annulering tussen 1 juli en 1 augustus voor aanvang van de opleiding is men het inschrijfgeld, alsmede 10% van de opleidingskosten van het 1<sup>e</sup> studiejaar verschuldigd.

c. Bij annulering na 1 augustus voor aanvang van de opleiding en tijdens de opleiding is men vanaf datum annulering naast de reeds vervallen maand termijnen tevens een annuleringsfee verschuldigd ter hoogte van 35% van de kosten van het desbetreffende studiejaar.

### 2. Januari-instroom

a. Een overeenkomst kan schriftelijk voor 1 december voor aanvang van de opleiding geannuleerd worden binnen 14 dagen na ondertekening. EuroCollege verplicht

zich in dat geval tot restitutie van de betaling minus € 100,- administratiekosten. Bij annulering na 14 dagen, maar voor 1 december voor aanvang van de opleiding, is men het inschrijfgeld verschuldigd.

b. Bij annulering tussen 1 december en 1 januari voor aanvang van de opleiding is men het inschrijfgeld, alsmede 10% van de opleidingskosten van het 1<sup>e</sup> jaar verschuldigd.

c. Bij annulering na 1 januari voor aanvang van de opleiding en tijdens de opleiding is men vanaf datum annulering naast de reeds vervallen maand termijnen tevens een annuleringsfee verschuldigd ter hoogte van 35% van de kosten van het desbetreffende studiejaar.

3. Opzegging c.q. annulering van de opleiding dient schriftelijk bij aangetekend schrijven te geschieden tegen het einde van een kalendermaand. De wederzijdse rechten en verplichtingen, voortvloeiende uit de overeenkomst, eindigen zodra de overeenkomst is ontbonden.

4. Bij overlijden van de student zal deze overeenkomst worden ontbonden. Eventueel te veel betaalde opleidingskosten zal naar rato worden gerestitueerd.

5. EuroCollege behoudt zich het recht voor een opleiding tot uiterlijk 1 september te annuleren. De student kan in dit geval de inschrijving zonder kosten annuleren. EuroCollege restitueert dan eventueel teveel betaalde opleidingskosten.

6. EuroCollege is gerechtigd, studenten die de normale lesdag verstoren te schorsen. Een dergelijke schorsing van de lesdag geeft geen recht op vermindering van de opleidingskosten. EuroCollege kan na een schorsing of andere formele waarschuwing tevens de overeenkomst ontbinden, zonder dat de student in kwestie recht heeft op schadevergoeding of restitutie van betaalde gelden. Tegen dit besluit kan men in beroep gaan bij de Commissie van Beroep van EuroCollege te Rotterdam.

## D. Studievertraging

1. De nominale opleidingsduur bedraagt voor opleidingen aan EuroCollege Management School 2 jaar.

2. Indien de student na de in lid 1 vermelde periode zijn opleiding nog niet heeft afgerond, dient de student, indien hij zijn opleiding wil afmaken, voor deze studieverlenging een nieuwe onderwijsovereenkomst te ondertekenen alsmede een nieuwe financiële overeenkomst af te sluiten met EuroCollege.

3. De kosten voor de in lid 2 vermelde studieverlenging bedragen € 2.900 per semester. Studieverlenging kan in eenheden van 3 kalendermaanden worden aangevraagd. De (naar rato) bijbehorende opleidingskosten dienen vooraf te worden voldaan.

4. Alleen bij door het bevoegde gezag van EuroCollege Management School opgelegde studievertraging, aansluitend op de in lid 1 vermelde periode, zijn aan maximaal de eerste 4 (vier) maanden geen kosten verbonden.

5. De totale maximale opleidingsduur (de nominale opleidingsduur inclusief de studieverlengingsduur) bedraagt 3 jaar.

## E. Financiële verplichtingen

1. Het, om welke reden dan ook, niet bezoeken van de lessen (vrijstellingen inbegrepen), geeft geen recht op vermindering van de opleidingskosten.

2. Indien een opleiding geen doorgang vindt, verplicht het EuroCollege zich tot terugbetaling van eventueel reeds betaalde opleidingskosten, waarbij de student geen recht heeft op vergoeding van eventueel geleden schade of ander ongemak.

3. Indien de financiële verplichtingen door de student en/of ouder/verzorger en/of borg niet worden nagekomen wordt vanaf de datum van verzuim rente van 1,5% per maand in

rekening gebracht, alsmede buitenrechtelijke incassokosten, welke 15% van de hoofdsom bedragen met een minimum van € 250,-. Zodra de student en/of ouder/verzorger en/of borg in verzuim is, zijn alle vorderingen van het EuroCollege op de student en/of ouder/verzorger en/of borg onmiddellijk opeisbaar.

4. Indien de financiële verplichtingen door de student en/of ouder/verzorger en/of borg niet worden nagekomen kan de student de toegang tot de opleiding worden ontzegd, kunnen examenuitslagen, cijferlijsten en het diploma worden achtergehouden en kan de student uiteindelijk worden uitgeschreven van de opleiding. In deze omstandigheid vindt geen herberekening c.q. restitutie van de opleidingskosten plaats en dienen nog niet nagekomen financiële verplichtingen alsnog te worden voldaan.

5. EuroCollege behoudt zich het recht voor tussentijdse wijzigingen, na schriftelijke bekendmaking, door te voeren.

## F. Auteursrecht

1. De door EuroCollege geleverde leermiddelen worden eigendom van de student. Het auteursrecht op het eigen studiemateriaal berust bij EuroCollege dan wel bij de rechthebbende. Het is de student niet toegestaan studiemateriaal te vermenigvuldigen of op enigerlei wijze aan derden af te staan of in gebruik te geven zonder schriftelijke toestemming van EuroCollege en/of de uitgever en/of rechthebbende.

## G. Intellectuele eigendomsrechten

1. De student doet ten behoeve van EuroCollege afstand van alle intellectuele eigendomsrechten op werken, modellen, tekeningen, software, filmproducties en/of gedane uitvindingen, welke hij in het kader van zijn studie, dan wel in het kader van zijn betrokkenheid bij door EuroCollege uitgevoerde projecten heeft gemaakt, gedurende de periode dat hij als student bij EuroCollege staat ingeschreven, dan wel op enigerlei andere wijze - direct of indirect - werkzaamheden voor EuroCollege verricht. Aan resultaten van een in opdracht van EuroCollege uitgevoerd project, onderzoek of opdracht kan door de student geen rechten worden ontleend. De student is verplicht om op verzoek van EuroCollege alle medewerking te verlenen aan het vaststellen of verdedigen van intellectuele eigendomsrechten in Nederland of daarbuiten. De medewerking kan onder andere bestaan uit het afleggen en ondertekenen van verklaringen en het uitstellen van publicaties voor een termijn die nodig is om het recht te vestigen.

## H. Aansprakelijkheid

1. EuroCollege kan niet aansprakelijk worden gesteld voor wijzigingen aangaande de opleidingen die EuroCollege verzorgt ten gevolge van overheidsmaatregelen of maatregelen van externe exameninstanties.

## I. Slotbepalingen

1. In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist de directie van EuroCollege.

2. Op de overeenkomst is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.

3. Alle geschillen die uit deze overeenkomst voortvloeien, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam, tenzij in de overeenkomst of deze algemene voorwaarden anders is bepaald.

4. Dit inschrijfformulier vormt tezamen met de onderwijsovereenkomst en deze algemene-, inschrijf- en borgtochtvoorwaarden één geheel.

5. Bij eventuele klachten kan, na het voorleggen van de klacht aan de directie van EuroCollege, de bemiddeling van de inspectie van het Onderwijs worden ingeroepen. Het huidige adres is hiervan: Hoofdingspectie BVE, Postbus 7372, 4800 GJ BREDA.

## Borgtochtvoorwaarden

V1. Onderstaande borgtochtvoorwaarden maken integraal deel uit van de overeenkomst tussen EuroCollege, de student en de borg. De borg heeft kennis genomen van de inhoud van de overeenkomst alsmede de algemene-, inschrijf- en borgtochtvoorwaarden en wordt geacht aan de bepalingen van de overeenkomst te zijn onderworpen voor zover deze op hem als borg toepasselijk zijn.

V2. De borg verbindt zich jegens EuroCollege tot hoofdelijk borg voor de betaling van alles wat de student aan EuroCollege schuldig is of wordt inzake deze overeenkomst en EuroCollege verklaart deze borgtocht aan te nemen.

V3. De borg zal zich voor wat de grootte van het verschuldigde bedrag betreft onderwerpen aan het tegen de schuldenaar geleverde bewijs ofwel zijn erkenning van het bedrag voor zover de wet dit toelaat. De borg doet afstand van de voorrechten waarvan de wet afstand tegenover de schuldeiser toelaat.

V4. Indien de borg gehuwd (of daarmee gelijkgesteld) is, verklaart medeondertekende echtgeno(o)t(e)partner van de borg toestemming te verlenen voor het aangaan van de vermelde borgtocht met alle daaraan verbonden verplichtingen.

V5. Alle kosten ontstaan uit of verband houdende met gerechtelijke of buitengerechtelijke inning van de hoofdsom, enige termijn van betaling of rente, ook die van sommaties en de kosten, welke in geval van een procedure niet ten laste van de verliezende partij worden gebracht, komen ten laste van de schuldenaar en voorzover deze kosten betrekking hebben op rechtsmaatregelen tegen de borgen, tevens ten laste van de borgen, ook wat deze kosten betreft behoudens hun verhaal op de schuldenaar voor zover de wet dit toelaat.